

Město Semily
Vnitřní směrnice č. 3/2013

**Zveřejňování smluv, objednávek a faktur
na Portále veřejné správy (<http://portal.gov.cz/>)**

I. Předmět úpravy

Tato vnitřní směrnice upravuje zveřejňování smluv, objednávek a faktur na Portále veřejné správy vedeném na internetové adrese: <http://portal.gov.cz/> (dále jen „Portál“).

II. Uveřejňované dokumenty

Uveřejňují se:

- a) smlouvy, ve kterých je jednou ze smluvních stran Město Semily, vyjma smluv uzavíraných dle zákoníku práce (pracovní smlouvy, dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, dohody o sjednaných pracovních podmínkách, dohody o smluvním platu, kolektivní smlouvy) a smlouvy o pronájmu hrobového místa;
- b) objednávky, jejichž předmětem je dodávka zboží, služeb či prací, ve výši větší než 25 tis. Kč bez DPH;
- c) faktury o výši větší než 25 tis. Kč bez DPH.

III. Uveřejnění – odpovědnost, lhůty

- 1) Uveřejnění smluv na Portále zajišťuje kancelář tajemníka Městského úřadu Semily – právník (dále jen „právník“). Smlouvy se zveřejňují před datem účinnosti smlouvy. Smlouvy se zveřejňují zejména v datově čitelném formátu .pdf.
- 2) Ten odbor Městského úřadu Semily, při jehož činnosti je smlouva uzavírána, je povinen před datem účinnosti smlouvy předat právníkovi smlouvu ve znění schváleném příslušným orgánem města Semily. Smlouva musí obsahovat schvalovací doložku.¹
- 3) Smlouva se předává v elektronické podobě ve formátech: .doc, .docx, .rtf. Smlouva se zasílá na e-mail: smlouvy@mu.semily.cz. Není-li možné předat smlouvu v elektronické formě ve výše uvedených formátech, předává se smlouva v tištěné podobě právníkovi nebo na sekretariát starosty.
- 4) Uveřejnění objednávek na Portále zajišťuje ten odbor Městského úřadu Semily, při jehož činnosti je objednávka vystavována. Objednávky se zveřejňují ke dni podpisu objednávky.
- 5) Uveřejnění faktur zajišťuje odbor finanční a plánovací Městského úřadu Semily, a to v den úhrady faktury.

IV. Ochrana osobních údajů² a obchodního tajemství

- 1) U smluv uzavíraných s fyzickými osobami při jejich nepodnikatelské činnosti (nájemní smlouvy – byty, pozemky; smlouvy o výpůjčce; darovací smlouvy; smlouvy o zřízení věcných břemen; kupní smlouvy apod.) se nezveřejňují osobní údaje těchto osob (jméno a příjmení, adresa bydliště, datum narození, rodné číslo, telefonní číslo, e-mail, číslo účtu, podpis apod.), a to ve všech částech dokumentu. Výše uvedené údaje je nutné

¹ Pro zveřejnění není rozhodující podpis a razítko na smlouvě.

² K definici pojmu „osobní údaj“ např. rozhodnutí NSS ČR 9 As 34/2008 – 68 ze dne 12.2.2009, Stanovisko ÚOOU č. 3/2012.

Město Semily **Vnitřní směrnice č. 3/2013**

- vymazat/zakrýt. Pro označení druhé smluvní („partner“) na Portále se uvedou iniciály fyzické osoby (např. Josef Novák = J.N.)
- 2) U smluv uzavíraných s fyzickými osobami při jejich podnikatelské činnosti se zveřejňují osobní údaje v rozsahu³: Jméno a Příjmení/Obchodní označení (Firma), Adresa/Místo podnikání, IČ, DIČ. Ostatní údaje je třeba vymazat/zakrýt (např. tel. číslo, e-mail, číslo účtu, podpis).
 - 3) Vymazání/zakrytí údajů dle odst. 2 je třeba zajistit i při zveřejňování vystavených objednávek a došlých faktur.
 - 4) U smluv, objednávek a faktur, kde jako druhá strana vystupuje právnická osoba (a.s., s.r.o., o.s. apod.) je možné údaje o názvu právnické osoby a kontaktní údaje, vč. čísla účtu, a údaje o statutárním zástupci zveřejnit.
 - 5) V případě, že se ve smlouvě, objednávce či faktuře vyskytují osobní údaje jiných fyzických osob, je třeba i takové údaje vymazat/zakrýt.
 - 6) V případě, že jsou některá ustanovení smluv obchodním tajemstvím⁴, jsou taková ustanovení před zveřejněním smlouvy vymazána/zakryta.⁵

V. Postup při vkládání smluv, objednávek a faktur

Podrobný postup pro vkládání smluv, objednávek a faktur na Portál včetně základního přehledového schématu je popsán v Příloze č. 1 této směrnice, která je její nedílnou součástí.

VI. Závěrečná ustanovení

- 1) Tato vnitřní směrnice nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dne 19.6.2013.
- 2) Tato vnitřní směrnice zrušuje Pokyn tajemníka MěÚ Semily ze dne 24.7.2012 ve znění Dodatku ze dne 8.10.2012.

Tato vnitřní směrnice byla schválena Radou města Semily dne 17.6.2013 usnesením č. 130617/RM/266.

V Semilech dne 18.6.2013

.....
Mgr. Jan Farský, starosta

³ Stanovisko ÚOOÚ č. 3/2011.

⁴ § 17 a násl. zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů; § 504 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník – účinnost od 1.1.2014.

⁵ Tímto ustanovením není dotčeno poskytování informací dle § 9 odst. 2 zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.